

### Notulen MR-vergadering dd. 26-09-2022

Onderwerp : Notulen MR  
 Datum : 26-09  
 Tijd : 20.00u - 21.30u  
 Deelnemers : (O)MR Martijn, Elke, Simone, Sebastiaan  
 (P)MR Arie, Tine, Esther en Kim  
 Plaats : Teamkamer de Brakken

	onderwerp	informatie / advies / besluit	wie	tijd
1.	Opening en mededelingen		Martijn	20.00u
	<p>Martijn heet als nieuwe voorzitter iedereen welkom.            Martijn en Elke zijn op de MR cursus geweest. Zij hebben deze als erg zinvol ervaren.            Cor heeft gemeld aan de MR dat hij subsidie heeft aangevraagd voor het aanscherpen van de basisvaardigheden.</p>			
2.	Notulen en actiepuntenlijst		Martijn	
	Geen opmerkingen			
3.	Ingekomen stukken		Kim	
	Geen ingekomen stukken			
4.	Terugkoppeling vanuit het team		Tine/Esther	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er zijn een groot aantal stagiaires gestart op school</li> <li>- Doordat we pas net gestart zijn is er nog weinig te melden</li> </ul>			
5.	Stand van zaken directie en IB	informatie	Cor	
	<p>Door het plotselinge vertrek van de adjunct is er vrij snel een nieuwe sollicitatieronde opgezet. 4 mensen hadden gereageerd, 2 zijn inmiddels op gesprek geweest.            Na de presentatie volgt er mogelijk een beslissing. Per 1 december zou de nieuwe adjunct aangesteld kunnen worden.            De vacature voor IB-er staat ook nog open. Daarop heeft echter nog niemand op gereageerd.            Hiervoor wordt extern, maar ook via een eventuele interim oplossing gezocht.</p>			

	Cor houdt ons op de hoogte.		
6.	Corona Beleid	advies	Cor
	<p>Uitgangspunt is om de school niet meer te sluiten. Maar de diverse stappen die genoemd worden in het draaiboek worden door de overheid aangekondigd. De stappenplannen die we uit het verleden hebben gemaakt en ervaringen die zijn opgedaan zullen worden meegenomen in het draaiboek. Hopelijk is het een document dat we in de praktijk niet meer nodig zullen hebben.</p>		
7.	Ophoging vrijwillige ouderbijdrage	instemming OMR	Kim
	<p>Voordat de MR hiervoor instemming verleend zouden we graag - ook richting ouders - een overzicht willen van de gemaakte kosten en een onderbouwing van de voorgestelde verhoging. Hetzelfde geldt voor de schoolverlatersbijdrage. Simone neemt hierover contact op met Sandy Schuurmans.</p>		
8.	MR nieuwsbrief 1 en MR-website		Martijn
	<p>Voor 7 oktober een stukje met foto aanleveren, met name de nieuwe leden. Zodat deze aangepast kan worden op de website.</p>		
9.	Vaststellen activiteiten		Kim
	<p>Activiteitenplan van de MR is o.a.  NPO gelden  Werkdrukmiddelen  Ri&amp;e  Opstellen jaarplan MR  Evaluatie werkverdelingsplan  Aftredingsschema zittende leden PMR en OMR  Deze zaken zullen in ieder geval komend schooljaar op de agenda verschijnen.</p>		
10.	Vaststellen begroting MR		Kim
	<p>De MR kan de kosten laten vergoeden die de MR denkt te gaan maken in het komende jaar. De MR doet er daarom goed aan om dit bijtijds en onderbouwd kenbaar te maken aan het Bevoegd Gezag. Martijn zal een begroting opstellen.</p>		
11.	Inventariseren punten MR jaarverslag (vaststelling volgende vergadering)		Kim
	<p>Kim maakt een korte grafische pagina met de ondernomen activiteiten</p>		
12.	Data MR-vergaderingen 2022-2023		MR
	<p>14 november 20:00 uur  17 januari 20:00 uur  20 maart 20:00 uur  9 mei 20:00 uur  4 juli 19:00    9 maart: Etentje MR</p>		
14	Rondvraag		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sebastiaan geeft aan dat er veel vragen bij ouders leven over de gesloten poort bij de kleuters. Sinds Corona zijn deze weer gesloten. Cor gaat deze vraag voorleggen aan de verkeerswerkgroep.</li> <li>- Enkele ouders willen graag het gezonde school beleid weer eens op de agenda.</li> </ul>
--	---

Actiepunten:

Simone neemt contact op met Sandy schuurmans over de verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolverlatersbijdrage	Simone
Foto plus stukje tekst graag naar Arie mailen. Die zorgt dat het op de site wordt aangepast. Arie mailt dit naar Cor die het vervolgens in de nieuwsbrief plaatst. Martijn schrijft een stukje voor de nieuwsbrief over de (geplande) activiteiten van de MR.	Allen Arie Cor
Rooster van aftreden samenstellen leden PMR	Esther
Grafisch MR-jaarverslag opstellen	Kim
Voors en tegens inventariseren mbt gesloten poorten bij kleuters. Cor legt het voor bij de verkeerswerkgroep.	Cor
Gezonde school agenderen.	Kim/Jill?