

# Plaatsingsbeleid

Eigenaar document	Beleidsadviseur 0-13
Eindverantwoordelijke document	Bestuurder
Advies Directie	18-09-25
Voorgenomen besluit bestuur	25-08-25
Ter informatie OR	29-09-25
Ter advies OC	23-10-25
Besluit bestuur definitief	24-10-25
Looptijd tot	november 2027

VERSIE VERLOOP
28-11-2023
06-07-2021

## Inhoudsopgave

1 Plaatsing	2
Aanmelding/inschrijving	2
Kinderdagverblijf/Buitenschoolse opvang	2
Plaatsingsgesprek/aanbod	2
Welkomstgesprek	2
Peuterspeelgroep	3
Plaatsing	3
Welkomstgesprek	3
2 Wachtlijst	4
Verwerking	4
Kinderdagverblijf/buitenschoolse opvang	4
Peuterspeelgroep	5

## 1 Plaatsing

### Aanmelding/inschrijving

Voor aanmelding/inschrijving kunnen ouders\*, indien gewenst, informatie vinden op onze website ([www.muzerijnuwelijn.nl](http://www.muzerijnuwelijn.nl)) of telefonisch dan wel per mail informatie opvragen via de administratie ([administratie@muzerij.nl](mailto:administratie@muzerij.nl)) of de betreffende locatie.

Wij bieden ouders daarnaast graag de mogelijkheid aan om een rondleiding op de locatie te plannen. Deze rondleiding kunnen zij aanvragen via de link op onze locatiewebsites ([www.muzerij.nl](http://www.muzerij.nl)), via het contactformulier op [www.muzerijnuwelijn.nl](http://www.muzerijnuwelijn.nl), telefonisch of per mail bij de betreffende locatie.

Ouders kunnen hun kind via de website van stichting Muzerij & Nuwelijn inschrijven ([www.muzerijnuwelijn.nl](http://www.muzerijnuwelijn.nl)). Ouders kunnen hierbij bepaalde wensen (bijv. dagdelen) en de gewenste start- en einddatum opgeven. Ouders ontvangen automatisch een bevestiging van deze inschrijving. Aan de inschrijving zijn geen kosten verbonden.

De verwerking van de aanmelding/inschrijving is voor het kinderdagverblijf (KDV) en buitenschoolse opvang (BSO) anders dan bij de peuterspeelgroepen (PSG). Onderstaand per opvangsoort de vervolgstappen:

### Kinderdagverblijf/Buitenschoolse opvang

#### *Plaatsingsgesprek/aanbod*

Naar aanleiding van de aanmelding zal het kind op de aanmeld/wachlijst worden geplaatst en zullen ouders per mail hierover worden ingelicht.

Zodra er een plek voor hen beschikbaar komt, zal er contact met ouders worden opgenomen om de mogelijkheden te bespreken. Dit betreft onder andere de locatie, opvangsoort, opvangdag(en), startdatum en pakketsoort. Is het aanbod naar de wens van ouder, dan zal stichting Muzerij & Nuwelijn hiervoor een plaatsingsovereenkomst aanmaken. Deze overeenkomst wordt gemaakt in een beveiligde en digitale omgeving. Ouders kunnen het contract digitaal inzien, beoordelen en voor akkoord ondertekenen of afwijzen als de gegevens niet kloppen. Zie verderop in dit document de richtlijnen voor de verwerking van de wachtlijst (volgorde van plaatsing).

#### *Welkomstgesprek*

Een aantal weken voor de aanvang van de feitelijke plaatsing vindt er een welkomstgesprek plaats tussen ouders, hun kind en de pedagogisch medewerker van de desbetreffende locatie. De aanwezige pedagogisch medewerker is bij voorkeur de mentor van het kind.

In dit gesprek worden de benodigde specifieke gegevens van de ouders en het kind besproken. Hiervoor wordt een checklist gehanteerd. Stichting Muzerij & Nuwelijn en de ouders spreken daarbij af om elkaar, voor zover nodig, regelmatig te informeren of er sprake is van algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (dagritme, voeding, ziekte en dergelijke).

De ouders ontvangen een welkomstmap met daarin algemene informatie. Bij onze kinderdagverblijven wordt tijdens het welkomstgesprek een afspraak gemaakt voor een wenmoment.

### Peuterspeelgroep

#### *Plaatsing*

Naar aanleiding van de aanmelding wordt de peuter op de aanmeld/wachtlijst van de betreffende locatie geplaatst, tenzij hij/zij binnen de planperiode die op dat moment actief is al kan starten. Een peuter kan op de aanmeld/wachtlijst worden geplaatst omdat hij/zij nog geen 2 jaar is en dus nog niet kan starten of omdat er op dat moment nog niet direct plaats is.

Zodra er een plek voor hem/haar beschikbaar komt, zal er contact met ouders worden opgenomen om de mogelijkheden te bespreken. Dit betreft o.a. de locatie, opvangdag(en), startdatum en tariefsoort. Is het aanbod naar de wens van ouder, dan zal stichting Muzerij & Nuwelijn hiervoor een plaatsingsovereenkomst aannemen. In sommige gevallen dienen ouders inkomensgegevens op te geven om op basis van het gezamenlijk jaarinkomen de hoogte van de ouderbijdrage te kunnen bepalen.

De overeenkomst wordt gemaakt in een beveiligde en digitale omgeving. Ouders kunnen het contract digitaal inzien, beoordelen en voor akkoord ondertekenen of afwijzen als de gegevens niet kloppen.

Zie verderop in dit document de richtlijnen voor de verwerking van de wachtlijst.

#### *Welkomstgesprek*

Kort voor of op de startdatum zal een welkomstgesprek plaatsvinden. In dit welkomstgesprek worden de benodigde specifieke gegevens van de ouders en het kind besproken. Hiervoor wordt een checklist gehanteerd. Stichting Muzerij & Nuwelijn en de ouders spreken daarbij af om elkaar, voor zover nodig, regelmatig te informeren of er sprake is van algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind. Ouders krijgen een welkomstmap mee met daarin algemene informatie over de groep waarop het kind start.

## 2 Wachtlijst

Tijdige aanmelding maakt de kans op plaatsing groter. Het is mogelijk dat plaatsing op één of meer dagen of dagdeelcombinaties vanaf de gewenste datum nog niet mogelijk is. Op het moment dat er aan een verzoek tot opvang van een ouder niet of niet direct kan worden voldaan, is er binnen stichting Muzerij & Nuwelijn de mogelijkheid om te worden ingeschreven op de aanmeld/wachtlijst.

Plaatsing op de aanmeld/wachtlijst is geheel vrijblijvend.

### Verwerking

Zowel inschrijvingen als hantering van onze aanmeld/wachtlijst worden verwerkt op volgorde van de datum van aanmelding. Omdat er binnen stichting Muzerij & Nuwelijn wordt gewerkt met diverse opvangsoorten is er in de verwerking van inschrijvingen en hantering van wachtlijst een onderscheid gemaakt tussen peuterspeelgroepen en kinderdagverblijf/buitenschoolse opvang.

### Kinderdagverblijf/buitenschoolse opvang

Om te bepalen aan welk kind een vrijgekomen plek wordt toegewezen hanteren wij een aantal criteria/prioriteiten in combinatie met de datum van inschrijving.

De wachtlijst wordt afgehandeld in de volgorde van de volgende 6 criteria te weten:

- Doorstroming van kinderdagverblijf naar buitenschoolse opvang binnen stichting Muzerij & Nuwelijn;
- Verlenging einddatum of vervroeging startdatum van huidige contractdagen;
- Tweede en volgende kinderen uit één gezin voor de dagen waarop broertjes of zusjes reeds zijn geplaatst;
- Uitbreiding van dagen voor geplaatste kinderen;
- Nieuwe kinderen;
- Incidentele ruildagen (zie hiervoor protocol ruildagen/bijlage 1.1).

Wij plaatsen dus op volgorde van deze criteria en voor ieder daarvan afzonderlijk op aanmeldingsdatum (wie het langst staat ingeschreven heeft het eerst recht op een plek). Na deze selectie wordt gekeken welk kind het kortst na de ingangsdatum van de vrijgekomen plek kan starten. In sommige gevallen kan er afgeweken worden van de wachtlijst criteria om zo een optimale en pedagogisch verantwoorde bezetting te kunnen realiseren voor stichting Muzerij & Nuwelijn.

Ouders van kinderen die gebruik maken van het kinderdagverblijf en in aanmerking willen komen voor plaatsing op de BSO, moeten zich hiervoor apart inschrijven bij de BSO. Dit wordt **niet** automatisch verwerkt.

### Peuterspeelgroep

Bij het vrijkomen van een plek binnen de peuterspeelgroep, wordt vanuit de wachtlijst een nieuwe peuter geplaatst.

De wachtlijst wordt afgehandeld op volgorde van de volgende 2 criteria te weten:

- VVE-indicatie voor reeds geplaatste peuters en/of een VVE-indicatie voor nieuwe peuters. Beoordeling hiervan vindt door de betreffende IB-er plaats en kan per kind/per situatie verschillen;
- Datum van inschrijving.

Wanneer het een plaatsing op basis van inschrijfdatum betreft, hebben de ouders van de peuter die het langst staat ingeschreven de eerste keuze. Mochten er meerdere peuters op dezelfde dag zijn aangemeld, dan zal de vrijgekomen plaats worden aangeboden aan de oudste peuter. Na deze selectie wordt gekeken welk kind het kortst na de ingangsdatum van de vrijgekomen plek kan starten.

\*waar ouder staat, kan ouder(s)/verzorger(s) gelezen worden.